



ANEXOS

Anexo Obligación contractual 1: Planear y ejecutar la formación profesional en el área de su educación de acuerdo con el programa y la competencia asignada, para el logro de los resultados de aprendizaje definidos, cumpliendo las horas de formación de las competencias de los programas de formación equivalentes a la programación de la Formación Profesional Integral

Curso Complementario: Diseño, Pago y Liquidación de Nomina

Ficha: 3071048

Sede: Casa de la Mujer

Municipio: Montelibano

Fecha de Formación: 17,24 de Septiembre; 1 de Octubre del 2024

Socialización por parte del instructor en la Formación Presencial





Actividad académica realizada por los aprendices en la Formación Presencial(Taller Practico)





Actividad académica realizada por los aprendices

Carta Complementaria: Derechos, Obligaciones y Pago de Nomina
Expediente de Conveniente: Continúa con la Nomina

Nombre del Aprendiz: Yessica Guerra Ruiz

Desde su análisis personal explique los siguientes conceptos:

1. Para qué sirve la Nomina y porque es importante?
2. Según la duración del contrato existen varios tipos de contratos escritos según la legislación laboral colombiana, defina cada uno de ellos.
3. Explique cuáles son los casos de suspensión de un contrato de trabajo, argumente cada uno de ellos.
4. Cite los tres elementos esenciales de un contrato de trabajo?

1. Nomina es la lista de empleados de la empresa que tienen derecho a recibir el pago por el trabajo realizado. O también llamado Prestado, así como otros beneficios. La Nomina es importante por que así sabes como dinero gana cada persona de la empresa durante el periodo correspondiente así como los descuentos que se aplican a sus salarios.

2. Contrato término: tipo de modalidad de contrato se caracteriza en el artículo 46 del código sustantivo de trabajo, esto hace constar siempre por escrito y su duración no puede ser superior a 3 años.

Contrato indeterminado: es aquel que tiene como objeto la prestación de un trabajo remunerado por un tiempo indeterminado.

Contrato Prestación de servicio: el contrato es cuando el empleado no tiene derecho a ningún beneficio como prestaciones sociales.

Carta Complementaria: Derechos, Obligaciones y Pago de Nomina
Expediente de Conveniente: Continúa con la Nomina

Nombre del Aprendiz: Alba Sosa Díaz

Desde su análisis personal explique los siguientes conceptos:

1. ¿Para qué sirve la Nomina y porque es importante?
2. Según la duración del contrato existen varios tipos de contratos escritos según la legislación laboral colombiana, defina cada uno de ellos.
3. Explique cuáles son los casos de suspensión de un contrato de trabajo, argumente cada uno de ellos.
4. Cite los tres elementos esenciales de un contrato de trabajo?

Importancia de la Nomina:

1. Compensación Legal: La Nomina asegura que la empresa cumpla con los pagos laborales y legales vigentes. Esto incluye la correcta retención de impuestos y contribuciones sociales, así como el pago puntual de salarios.
2. Transparencia y Exactitud: Mantener una Nomina precisa ayuda a garantizar que los empleados reciban el salario acordado y permite a la empresa tener un control claro sobre los gastos laborales.
3. Relaciones Laborales: Una Nomina bien gestionada ayuda a mantener relaciones laborales positivas, ya que los empleados reciben sus pagos de manera oportuna y sin errores.
4. Registro y Reportes: La Nomina proporciona un registro detallado de los pagos a empleados, lo que es útil para auditorías internas y externas, así como para la elaboración de informes financieros.
5. Puntualidad Financiera: Permitir a la empresa planificar y gestionar sus finanzas de manera más efectiva, ya que el costo de la Nomina es una parte significativa del presupuesto operativo.
6. Beneficios para Empleados: Facilita la gestión de beneficios adicionales como bonos, horas extras, y otros incentivos, garantizando que estos se calculen y paguen correctamente.

Según la duración del contrato existen varios tipos de contratos escritos según la legislación laboral colombiana, defina cada uno de ellos.

En Colombia, la legislación laboral establece diferentes tipos de contratos laborales, cada uno con características específicas y aplicables en distintas situaciones, según la duración del contrato, se pueden clasificar principalmente en tres tipos:

1. Contrato a Término Fijo:

Interacción con los aprendices por medio de las Herramientas TiC(Wasap)

NOMINA MONTELIBANO
Ana, Bertha, Erika, Estelita, Fabio, Karina, Kimberly, Liliana, Liliana, Maribel, Marley, Mary, Mayelis, Nivis, Sandra, Sandra, Yesica...

Buenos días estimados aprendices. les recuerdo a los grupos el envío de la actividad final para su evaluación y finalización del curso. Envío nuevamente correo para su envío: ebperez28@misena.edu.co. A los que ya enviaron les doy gracias por su puntualidad, saludos

11:37 a. m. ✓

Karina Nomina Mib
Buenas tardes profe 11:52 a. m.

Karina Nomina Mib
Tú
Buenos días estimados aprendices, les recuerdo a los grupos el envío de la actividad final para su...

Liliana Andrea Nomina Mib
Ult. vez hoy a las 3:14 p. m.

3:22 pm Algo salió mal al obtener los datos de contacto.

Hola profesor como esta 5:04 p. m.

Se desactivaron los mensajes temporales. Haz clic para cambiar esto.

Por favor me comparte su correo para enviarte el trabajo 5:04 p. m.

hi como vas. listo 5:05 p. m. ✓

ebperez28@misena.edu.co 5:05 p. m. ✓

Bn profe 5:05 p. m.

Tú
ebperez28@misena.edu.co
Gracias 5:05 p. m.

ok 5:06 p. m. ✓

Correo electrónico

← 6 de 2.765 < >

Trabajo final Nomina Kimberly Rodriguez Externo

kimberly rodriguez <kim.rd2608@gmail.com>
para mí

mié, 9 oct, 18:02 (hace 2 dias) ☆

Buenas tardes profesor.
Saludos cordiales.

a continuación adjunto la actividad final del curso de nomina, gracias.

att: Kimberly Rodriguez De la ossa

2 archivos adjuntos • Analizado por Gmail